

ПРИНЯТО:  
Административным советом  
Протокол от 11.01.2021

УТВЕРЖДЕНО;  
приказом директора Центра «Поиск»  
от «\_11\_» января 2021 г. №4

## **Положение о порядке зачета результатов освоения учебных предметов обучающимися государственного автономного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр для одаренных детей «Поиск»**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке зачета результатов освоения учебных предметов обучающимися государственного автономного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр для одаренных детей «Поиск» (далее - Центр «Поиск») разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», уставом Центра «Поиск».

1.2. Настоящее Положение регламентирует зачет результатов освоения обучающимися Центра «Поиск» учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) дополнительных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.3. В соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» обучающиеся имеют право на зачет организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном ею порядке результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.4. Под зачётом в настоящем Положении понимается перенос в документы об освоении дополнительной образовательной программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики (далее – дисциплины) с соответствующей оценкой, полученной при освоении дополнительной образовательной программы в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, или без неё. Решение о зачёте освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующей дисциплины.

### **2. Порядок проведения зачета**

2.1. Подлежат зачёту дисциплины учебного плана при совпадении наименования дисциплины, а также, если объём часов составляет не менее чем 90%.

2.2. Решение о зачёте дисциплины оформляется приказом директора Центра «Поиск».

2.3. В случае несовпадения наименования дисциплины и (или) при недостаточном объёме часов (более 10%), решение о зачёте дисциплины принимается с учётом мнения Методического совета Центра «Поиск».

2.4. Методический совет может принять решение о прохождении обучающимся промежуточной аттестации по дисциплине. Промежуточная аттестация проводится преподавателем, ведущим данную дисциплину.

2.5. Зачёт дисциплины проводится не позднее одного месяца до начала итоговой аттестации.

Зачет результатов освоения учебных предметов и дополнительных программ в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, может производиться для обучающихся:

- получающих обучение по индивидуальному учебному плану;
- переведенных для продолжения обучения из других организаций, осуществляющих образовательную деятельность;
- перешедших с одного профиля обучения на другой внутри образовательного учреждения.

Освоение обучающимися учебных предметов в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, не освобождает его от обязанностей посещения обязательных учебных занятий в соответствии с утвержденным расписанием.

2.6. Для получения зачета обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося представляют в Центр «Поиск» следующие документы:

- заявление о зачёте дисциплины;
- документ об образовании или справку об обучении или о периоде обучения, выданную организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в которой должно быть указано: название предмета (предметов); класс (классы), год (годы) изучения; объем предмета (предметов) в учебном плане сторонней организации; форма (формы) итогового или промежуточного контроля знаний в соответствии с учебным планом; оценка (оценки) обучающегося по результатам итогового или промежуточного контроля;
- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой ранее обучался обучающийся.

При подаче заявления родитель (законный представитель) обучающегося предъявляет документ, подтверждающий статус.

2.7. По результатам рассмотрения заявления директор Центра «Поиск» принимает одно из следующих решений:

- а) зачесть результаты освоения обучающимся заявленного предмета в сторонней организации с предъявленной оценкой (отметкой);
- б) зачесть результаты освоения заявленного предмета в сторонней организации с усредненной итоговой оценкой (отметкой);

в) не производить зачет результатов освоения обучающимся заявленного предмета в сторонней организации, так как предъявленные документы не соответствуют настоящему Положению.

2.8. В случае принятия положительного решения директор издает приказ о зачете результатов освоения обучающимся заявленного предмета. Зачет осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов по соответствующей части (учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практике) образовательной программы, которую осваивает обучающийся (далее – часть осваиваемой образовательной программы), и результатов пройденного обучения, определенных освоенной ранее обучающимся образовательной программой (ее частью).

2.9. Зачету не подлежат результаты итоговой (государственной итоговой) аттестации.

2.10. Организация производит зачет при установлении соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимся образовательной программе (ее части) планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы (далее - установление соответствия).

С целью установления соответствия организация может проводить оценивание фактического достижения обучающимся планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы (далее - оценивание).

2.11 Зачтенные результаты пройденного обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации по соответствующей части осваиваемой образовательной программы.

2.12. Обучающийся, которому произведен зачет, переводится на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение, в порядке, установленном локальными нормативными актами организации.

2.13. При установлении несоответствия результатов пройденного обучения по освоенной ранее обучающимся образовательной программе (ее части) требованиям к планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы организация отказывает обучающемуся в зачете.

2.14. Решение об отказе в письменной форме или в форме электронного документа обоснованием причин отказа в течение трех рабочих дней направляется обучающемуся или родителю (законному представителю) несовершеннолетнего обучающегося.

### **3. Организация зачета результатов освоения онлайн-курсов**

3.1. Для зачета результатов освоения онлайн-курса обучающийся подает личное заявление о перезачете зачетных единиц и (или) академических часов, а также полученных результатов обучения, оценок ( Приложение 1).

3.2. Зачтенные результаты обучения на онлайн-курсах учитываются в качестве текущего контроля.

3.3. Зачет результатов освоения онлайн-курсов возможен в случае соответствия онлайн-курса требованиям, установленным настоящим Положением, а также соответствия результатов обучения на онлайн-курсе планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю) и (или) практике, определенных образовательной программой, в рамках которой осуществляется зачет.

3.4. Требования, предъявляемые к онлайн-курсам, для проведения зачета их результатов:

3.4.1. Описание онлайн-курса, в том числе, должно содержать следующую информацию:

- планируемые результаты обучения по курсу;
- трудоемкость освоения курса (в часах);
- процедуры оценки результатов обучения и критерии получения документа об освоении курса.

3.4.2. Содержание курса должно быть доступно под учетной записью обучающегося или находиться в свободном доступе для проведения оценки соответствия результатов обучения на момент осуществления зачета.

3.4.3. Документ об освоении онлайн-курса должен содержать информацию о сроках обучения, общей трудоемкости, планируемых результатах освоения онлайн-курса, уровне освоения результатов обучения (критерии оценок, трудоемкость, форма контроля), а также другие данные о курсе непосредственно в документе об освоении онлайн-курса или его электронной версии.

3.5. Если документ об освоении онлайн-курса не содержит точного указания оценки по 5-балльной шкале («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», «зачтено», «незачтено»), Центр «Поиск» вправе установить соответствие между оценками из документа об освоении онлайн-курса и оценками по 5-балльной шкале.

Приложение 1

Директору Центра «Поиск»  
от \_\_\_\_\_,  
действующего в интересах

\_\_\_\_\_

**заявление.**

Прошу зачесть результаты обучения \_\_\_\_\_ по онлайн-  
курсу (название дисциплины (модуля, практики) в  
\_\_\_\_\_ с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г. по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г.

по соответствующей части образовательной программы \_\_\_\_\_  
Цentra «Поиск».

Документ об освоении онлайн-курса прилагается.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г.

Личная подпись